

**«ДОРОЖНАЯ КАРТА»
РЕАЛИЗАЦИИ ЦЕЛЕВОЙ МОДЕЛИ НАСТАВНИЧЕСТВА
в МБОУ «СОШ №25» на 2022–2023, 2023–2024 УЧЕБНЫЕ ГОДЫ**

№	Наименование этапа	Мероприятия	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Подготовка условий для запуска программы наставничества	Изучение и систематизация имеющихся материалов по проблеме наставничества	<ol style="list-style-type: none"> Изучение Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации № Р-145 от 25 декабря 2019 г. «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися». Подготовка системных папок по проблеме наставничества. Ознакомление с шаблонами документов для реализации целевой модели. 	Сентябрь, 2022г.	Грищенко М.В., зам. директора по УВР
		Подготовка нормативной базы реализации целевой модели наставничества в МБОУ «СОШ №25» г. Тулуна.	<ol style="list-style-type: none"> Издание приказа «Внедрение целевой модели наставничества в МБОУ «СОШ №25» г. Тулуна. Разработка и утверждение Положения о наставничестве в МБОУ «СОШ №25» г. Тулуна. Разработка и утверждение Целевой модели наставничества в МБОУ «СОШ №25» г. Тулуна. Разработка и утверждение «дорожной карты» внедрения системы наставничества в МБОУ «СОШ №25» г. Тулуна. Назначение координатора и кураторов внедрения Целевой модели наставничества МБОУ «СОШ №25» г. Тулуна. (издание приказа). 	Сентябрь, 2022г.	Грищенко М. В., зам. директора по УВР

		Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей школы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов от потенциальных наставляемых и о заинтересованных в наставничестве аудитории внутри школы. 2. Проведение административного совещания по вопросам реализации целевой модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества. 2. Разработка программы по форме наставничества «Учитель – учитель» 	<p>Сентябрь, 2022г.</p> <p>Сентябрь, 2022г.</p> <p>Сентябрь, 2022г.</p>	<p>Болохина Л.И., педагог-психолог.</p> <p>Грищенко М. В., зам. директора по УВР</p> <p>Болохина Л.И., педагог-психолог.</p>
		Информирование о возможностях и целях целевой модели наставничества	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение педагогического совета. 2. Информирование на сайте школы. 	Август-сентябрь, 2022г.	Грищенко М.В., зам. директора по УВР
2.	Формирование базы наставляемых	Сбор данных о наставляемых	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение анкетирования среди педагогов, желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор согласий на обработку персональных данных от участников программы. 3. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых педагогов из личных дел, анализа методической работы, рекомендаций аттестаций, анализа анкет профстандарта. 4. Проведение мероприятия по выявлению желающих быть в роли наставляемых. 	Сентябрь, 2022г.	Грищенко М.В., зам. директора по УВР, Болохина Л.И., педагог-психолог.
		Формирование базы наставляемых	<ol style="list-style-type: none"> 1. Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов. 	Сентябрь, 2022г.	Грищенко М.В., зам. директора по УВР, Болохина Л.И., педагог-психолог.
3.	Формирование базы наставников	Сбор данных о наставниках	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных. 3. Проведение мероприятия (круглый стол) для информирования и вовлечения потенциальных наставников. 	<p>Сентябрь, 2022г.</p> <p>Сентябрь, 2022г.</p>	<p>Грищенко М.В., зам. директора по УВР, Болохина Л.И., педагог-психолог.</p> <p>Грищенко М.В., зам. директора по УВР</p>
		Формирование базы наставников	<ol style="list-style-type: none"> 1. Формирование базы данных наставников из числа педагогов. 	Сентябрь, 2022г.	Грищенко М.В., зам. директора по УВР

4.	Отбор и обучение наставников	Выявление наставников, входящих в базу потенциальных наставников	1. Провести анализ базы наставников и выбрать подходящих для формы «Учитель-учитель».	Сентябрь, 2022г.	Грищенко М.В., зам. директора по УВР
		Обучение наставников для работы с наставляемыми	1. Подготовить методические материалы для обучения наставников и их сопровождения.	Сентябрь-декабрь, 2022г.	Грищенко М.В., зам. директора по УВР
	2. Принять участие в семинарах, вебинарах по направлению «Наставничество»		Сентябрь, 2022г.	Грищенко М.В., зам. директора по УВР, Болохина Л.И., педагог-психолог, наставники	
	3. Пройти курсы повышения квалификации по направлению «Наставничество»		Октябрь, 2022г. - май 2023г.	Грищенко М.В., зам. директора по УВР, Болохина Л.И., педагог-психолог, наставники	
5.	Формирование наставнических пар / групп	Отбор наставников и наставляемых	1. Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых. 2. Организация групповой встречи наставников и наставляемых.	Сентябрь, 2022г.	Грищенко М.В., зам. директора по УВР
		Закрепление наставнических пар / групп	1. Издание приказа «Об утверждении наставнических пар/групп».	Сентябрь, 2022г.	Грищенко М.В., зам. директора по УВР, Болохина Л.И., педагог-психолог, наставники
	2. Составление плана работы наставников и наставляемых		Сентябрь, 2022г.	Болохина Л.И., педагог-психолог, наставники	
	3. Организация психологического сопровождения наставляемым, не сформировавшим пару или группу (при необходимости), продолжить поиск наставника.		Сентябрь, 2022г.- май 2023г.	Болохина Л.И., педагог-психолог, наставники	
6.	Организация и осуществление работы наставнических пар / групп	Организация комплекса последовательных встреч наставников и наставляемых	1. Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого. 2. Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого. 3. Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым. 4. Регулярные встречи наставника и наставляемого. 5. Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого.	Сентябрь, 2022г.- май 2023г.	Грищенко М.В., зам. директора по УВР, Болохина Л.И., педагог-психолог, наставники

		Организация текущего контроля достижения планируемых результатов наставниками	1. Анкетирование. Форматы анкет обратной связи для промежуточной оценки	Январь, 2023г	Грищенко М.В., зам. директора по УВР, Болохина Л.И., педагог-психолог, наставники
7.	Завершение наставничества	Отчеты по итогам наставнической программы	1. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества. 2. Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества. 3. Мониторинг и оценка влияния программ на всех участников.	Май-июнь 2023г.	Грищенко М.В., зам. директора по УВР, Болохина Л.И., педагог-психолог, наставники
		Мотивация и поощрения наставников	1. Приказ о поощрении участников наставнической деятельности. 2. Издание приказа «О проведении итогового мероприятия в рамках реализации целевой модели наставничества»	Май-июнь 2023г.	Грищенко М.В., зам. директора по УВР
			1. Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, информации на сайтах школы	Май-июнь 2023г.	Грищенко М.В., зам. директора по УВР

